

<p>లెండన్‌కాస్ట్ ప్రెనాస్ బిబిసి ("కంపెనీ") యొక్క చట్టం లేదా నిర్ణయం వల్ల సేవలో లోపం ఏర్పడిన ఏ కస్టమర్ అయినా వ్యక్తిగతంగా లేదా పథకంలో నిర్వహించిన విధంగా అధికారం కలిగిన ప్రతినిధి ద్వారా పథకం కింద ఫిర్యాదు చేయవచ్చు.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● సంస్థ యొక్క వాణిజ్య తీర్పు/వాణిజ్య నిర్ణయం; ● ఒక విశేష మరయు సంస్థ మద్దతు ఒక అవుట్‌సోర్సింగ్ (వెలుపలి సంస్థలు) ఒప్పందానికి సంబంధించిన వివాదం; ● అంబిడ్స్‌మన్ (న్యాయవాది)కి నేరుగా పంపబడని ఫిర్యాదు; ● సంస్థ నిర్వహణ లేదా కార్యనిర్వహణకు సాధారణ ఫిర్యాదులు; ● చట్టబద్ధమైన లేదా చట్టబద్ధ, అమలు చేసే అధికారం యొక్క అదేసరికి అనుగుణంగా సంస్థ చర్యలు ప్రారంభించిన వివాదం; ● రిజర్వ్ బ్యాంక్ యొక్క నియంత్రణ పరిధిలో లేని సేవ; ● సంస్థ మరయు ఇతర నియంత్రణ సంస్థల మద్దతు వివాదం; ● సంస్థ యొక్క ఐచ్ఛిక-యజమాని సంబంధానికి సంబంధించిన వివాదం. ● ఫిర్యాదు ఇప్పటికే ఉన్న అదే కారణానికి సంబంధించినది కాదు- ● ఒక న్యాయవాది ముందు తీర్పు కాకుండా ఉన్న లేదా ఒక న్యాయవాది ద్వారా పరిష్కారం లేదా ప్రాతినిధిత్వ వ్యవహారం, అదే ఫిర్యాదుదారు నుండి లేదా ఒకటి లేదా అంతకంటే ఎక్కువ ఫిర్యాదుదారులతో లేదా సంబంధిత పక్షాలలో ఒకటి లేదా అంతకంటే ఎక్కువ పార్టీలతో కలిసి స్వీకరించినా లేదా స్వీకరించకపోయినా; మరయు <ul style="list-style-type: none"> - ఏదైనా కోర్టు, న్యాయసభ లేదా మద్దతు లేదా ఏదైనా ఇతర పోరం లేదా అధికారం ముందు తీర్పు కాకుండా ఉండి; లేదా, ఏదైనా కోర్టు, న్యాయసభ లేదా మద్దతు లేదా ఏదైనా ఇతర పోరం లేదా అధికారం చేత అదే ఫిర్యాదుదారు నుండి లేదా సంబంధిత ఫిర్యాదుదారులు/పార్టీలలో ఒకరు లేదా అంతకంటే ఎక్కువ మందితో కలిసి స్వీకరించినా లేదా స్వీకరించకపోయినా, ఫిర్యాదుదారుల ఆధారంగా పరిష్కరించబడిన లేదా వ్యవహరించబడిన. ● ఫిర్యాదు సరికానిది లేదా నిష్పరిష్కరించినది లేదా బాధాకరమైనది; ● అటువంటి వాదనలకు సంబంధించి 1963 లోని పరిణామ చట్టం ప్రకారం నిర్దేశించిన కాలపరిమితి గడువు ముగిసిన తరువాత సంస్థకి ఫిర్యాదు చేయబడింది; ● ఫిర్యాదుదారు పథకం యొక్క క్లౌజ్ 11 లో పేర్కొన్న విధంగా పూర్తి సమాచారాన్ని అందించడం లేదు; ●
---	--

	<p>ఫిర్యాదుదారు వ్యక్తిగతంగా లేదా న్యాయవాది కాకుండా ఇతర అధికారం కలిగిన ప్రతినిధి ద్వారా ఫిర్యాదును దాఖలు చేయలేదు (న్యాయవాది బాధిత వ్యక్తి అయితే తప్ప).</p>
--	--

సంస్థ ద్వారా ఫిర్యాదు పూర్తిగా లేదా పాక్షికంగా తిరస్కరించబడింది, కాబట్టి ఫిర్యాదుదారు సమాధానంతో

సంస్థకి వ్రాతపూర్వకంగా ఫిర్యాదు చేయడం(ఫిర్యాదు చేసిన వ్యక్తి ఫిర్యాదు చేసినట్లు రుజువు చేయగల విధానాలను కలిగి ఉంటుంది

ఫిర్యాదుదారుకు, ఫిర్యాదు అందిన 30 రోజులలోగా సంస్థ నుండి ఎలాంటి సమాధానం రాలేదు

కస్టమర్ ఫిర్యాదును ఎలా చాఖలు చేయవచ్చు ?

న్యాయవాది/కేంద్రితృత సీక్రరణ మరియు డ్రాసిసింగ్ కేంద్రం పై ఫిర్యాదు చాఖలు చేసే ఐదాసంః -

1. ఈ డ్రయోజనం కఠీసం రూఢాంబంబిన షేర్ట్ల (https://cms.rbi.org.in) ద్వారా ఆన్లైన్లో ఫిర్యాదు చేయవచ్చు.
2. ఫిర్యాదును ఈ కింది బిరునామాలోని కేంద్రితృత సీక్రరణ మరియు డ్రాసిసింగ్ కేంద్రానికి బొజుక లేజులో కూడా సమర్పించవచ్చు. ఫిర్యాదును బొజుక రూపంలో ఫిర్యాదుదారు లేదా అధికారం కలిగిన డ్రుజునిధి తప్పనిసరిగా సంతుకం చేయాలి.
3. ఫిర్యాదును ఫిర్యాదు షారమ్ (విడిగా అప్లోడ్ చేయబడింది) లో అందింబిన ఆకృతిలో ఫిర్యాదును బొజుక లేజులో సమర్పించాలి మరియు డిజిటల్ బ్యారంక్ ఆఫ్ ఇండియా షేర్కాస్ట్, సమాచారాశ్కా కలిగి ఉండాలి.

కేంద్రీకృత స్వీకరణ మరియు ప్రాసెసింగ్ కేంద్రం (సిఆర్పిసి)వివరాలు

కేంద్రీకృత స్వీకరణ మరియు ప్రాసెసింగ్ కేంద్రం
(సిఆర్పిసి) రిజర్వ్ బ్యాంక్ ఆఫ్ ఇండియా, సెంట్రల్ విస్టా,
4 వ అంతస్తు, సెక్టార్ 17, చండీగఢ్ - 160 017 టోల్ ఫ్రీ నం
- 14448

1. న్యాయవాది ఎలా శుద్ధయం తీసుకుంటారు?

- న్యాయవాది ముందు విచారణల యొక్క సారాంశాన్ని తెలుసుకుని ఉంటారు
- రాజీ ద్వారా పరిష్కారాన్ని ప్రోత్సహిస్తారు-> చేరుకోకపోతే, అవార్డు/అర్డర్ జారీ చేస్తారు

2. న్యాయవాది శుద్ధయంతో సంబంధం చెందకపోతే, కస్టమర్ అప్లియే అధికారము ముందు అప్లియే చేయవచ్చా?

అవును, న్యాయవాది శుద్ధయం అప్లియే చేయవచ్చు > అప్లియే అధికారము; రిజర్వ్ బ్యాంక్ విభాగం ముఖ్య కార్యనిర్వాహక అధికారి > అప్లియే ముందుగా అందుకున్న లేదా ఫిర్యాదును తీరస్కరించిన 30 రోజుల్లోపు చేయాల్సి).

గమనిక:

- ఇది వేరొక బాద పరిష్కార బాదానం
- ఏ దశలోనైనా పరిష్కారం కోసం ఇతర కోర్టు/పోలీస్/అధికారి సందర్శించడానికి బాదానం గాదానంకు స్వేచ్ఛ ఉంది
- పదకం యొక్క మరొక బాదాల కోసం <https://cms.rbi.org.in/cms/indexpage.html#eng> ను చూడండి

లెండింగ్కార్డ్ ఛైనాన్స్ లిమిటెడ్ ప్రిన్సిపల్ నోడల్ ఆఫీసర్

పేరు: కుమారి అజిత కె

చిరునామా: 401, 4వ అంతస్తు, ఐకానిక్ శ్యామల్, శ్యామల్ క్రాస్రోడ్స్ దగ్గర,
అహ్మదాబాద్ - 380015

టెలిఫోన్. నంబర్.: 079 6814 4659 మొబైల్. నంబర్: +91-70690 87586

ఇ-మెయిల్: nodalofficer@lendingkart.com

ప్రిన్సిపల్ నోడల్ అధికారిని ఉదయం 10:30 గంటల నుండి సాయంత్రం
6:00 గంటల మధ్య సంప్రదించవచ్చు. సోమవారం నుండి శుక్రవారం వరకు
(ప్రభుత్వ సెలవులు మినహా)